

中華大學推廣教育處

校本部：新竹市香山區東香里五福路 2 段 707 號

✓ 台北分處：台北市中山北路 4 段 16 號教學區

電話：(02) 2885-0286 傳真：(02) 2885-5912

E-mail: t28850286@chu.edu.tw 網址 <http://28850286.org.tw>

105-2 採購實務研習會招生簡章(非學分班)

開班宗旨：

政府採購法已實施多年，各機關(構)依法辦事無庸置疑，然，實務作業上因採購標的及型態極為繁雜，為免錯誤發生，本校特別規劃相關課程，提供採購、監辦人員進修。本校邀請講師均具有政府採購法種子教師資格，辦理審計、監辦、採購及稽(察)核業務上的資深實務專家，分別針對相關法規及解釋函未能詳盡之處以案例深入解析常見缺失及解決之道，期許讓整個組織團隊皆能順利且圓滿達成任務。

課程概要：

機關採購策略、底價 訂定及招標文件製作要領	政府採購招標決標 各種疑難狀況處理之研討	開標審標決標程序 與各項採購紀錄撰寫
台北 8/5	台北 11/15 台中 8/11	台北 9/27 高雄 8/17
1. 採購策略訂定，集中採購、後續擴充、開口契約、緊急採購、大陸廠商產品及採購時程管制作為。 2. 採購需求與注意事項，採購規格、廠商資格、外國廠商、分包商之資格。 3. 底價訂定、價格分析在採購法之運用，廠商報價偏低之處置。 4. 招標文件準備階段採購錯誤態樣解析。 5. 招標決標方式，決標原則之組合實務及案例解析	1. 將介紹政府採購作業基本流程，並分析各種招標方式及決標原則。 2. 實質 Q&A，針對採購在擬定招標文件、訂定廠商資格或技術規格、招標、開標、審標及決標相關作業中，所發生或碰到之各種疑難狀況，由參與研討之學員提出，再由講師親自進行分析與研討，以增進採購實務經驗。	1. 開標程序 2. 審標程序及應注意事項(含總標價或部分標價偏低之處理) 3. 決標程序及應注意事項 4. 各項紀錄記錄時機(內容)及應注意事項 5. 工程會函釋 6. 採購 Q&A
贈送：第一章總則函釋	贈送：第二章招標函釋(一)	贈送：第二章招標函釋(二)

105-2 採購實務研習會招生簡章

採購履約管理(驗收) 各種疑難狀況處理之研討	最有利標之應用 與作業過程常見缺失	案例解析採購 瑕疵補正與預防
台北 8/25 台中 10/4	台北 9/6 台中 9/8	台北 11/2 台中 9/22
1. 將介紹採購履約管理及驗收時常見爭議態樣 2. 實質 Q&A，針對採購在履約管理及驗收相關作業中，所發生或碰到之各種疑難狀況，由參與研討之學員提出，再由講師親自進行分析與研討，以增進採購實務經驗。	1. 綜合說明事項 2. 應用最有利標決標之型態 3. 各類應用型態之作業流程 4. 最有利標作業手冊重點導讀 5. 辦理程序注意事項 6. 評選(審)作業注意事項 7. 辦理最有利標作業常見缺失 8. 案例與解析	1. 採購基本法理與原則 2. 採購程序事項與實體事項 3. 採購內部效力事項與對外發生效力事項 4. 採購決標前爭議事項與契約爭議事項 5. 採購禁止事項與採購倫理 6. 採購 Q&A
贈送：第四、五、六章函釋	贈送：最有利標簽辦文件範例	贈送：政府採購法令彙編

招標審標決標 簽約與移案階段實務	財物勞務驗收 與契約變更實務重點	近年法院採購 實務案例解析與發展
台北 10/5 高雄 11/8	台北 10/20 高雄 9/7	台北 12/6
1. 招標文件簽核及保密與公開閱覽 2. 招標階段應注意事項(修訂招標公告)及開標程序與審標程序 3. 流標、決標、廢標、保留決標之處置與程序 4. 總標價或部分標價偏低之處理程序實務解說 5. 招標、審標、決標階段廠商疑義、異議之處理 6. 決標、廢標、保留決標、流標紀錄撰寫注意事項 7. 簽訂契約(契約價金調整)及契約移轉之履約管理應注意事項 8. 採購錯誤態樣及招標、審標、決標階段相關函釋	1. 財物、勞務定義及採購契約概論(如契約範本類型、契約文件主要內容及優先順序) 2. 履約管理重點及應注意事項(做好履約管理不可不知的重要事項，發現轉包、逾期...違約事項之處理) 3. 初驗、驗收或查驗之本質及執行作法與各種紀錄應注意事項 4. 先行使用或部分驗收作法、驗收及付款階段應注意事項 5. 驗收不符之後續處理、減價收受之計算、違約金之計算 6. 機關提出或廠商提出契約變更之時機與執行作法(法令與實務) 7. 民事訴訟、政府採購法之調解及仲裁之比較及因應之道	1. 押標金爭議案件之重大發展—實務案例與法院見解 2. 停權爭議案件之重大發展—實務案例與法院見解 3. 採購契約終止或解除之各種態樣及機關相應作為 4. 機關決定終止或解除契約時之相應作為 (1)終止(或解除)之區別? (2)終止(或解除)之原因? (3)各種採購類別之處理情形有何差異? 5. 契約終止及解除之實務案例
贈送：第二章招標函釋(三)	贈送：第七罰則、八章附則函釋	贈送：第三章決標函釋

(105-2)採購實務研習會報名表-[word 表單下載](#)

機關採購策略、底價 訂定及招標文件製作要領 <input type="checkbox"/> M1 台北 8/5 (五)		政府採購招標決標 各種疑難狀況處理之研討 <input type="checkbox"/> N1 台北 11/15(二) <input type="checkbox"/> N2 台中 8/11(四)		開標審標決標程序 與各項採購紀錄撰寫 <input type="checkbox"/> P1 台北 9/27(二) <input type="checkbox"/> P3 高雄 8/17(三)	
採購履約管理(驗收) 各種疑難狀況處理之研討 <input type="checkbox"/> Q1 台北 8/25(四) <input type="checkbox"/> Q2 台中 10/4 (二)		最有利標之應用 與作業過程常見缺失 <input type="checkbox"/> R1 台北 9/6(二) <input type="checkbox"/> R2 台中 9/8(四)		案例解析採購 瑕疵補正與預防 <input type="checkbox"/> S1 台北 11/2(三) <input type="checkbox"/> S2 台中 9/22(四)	
招標審標決標 簽約與移案階段實務 <input type="checkbox"/> T1 台北 10/5(三) <input type="checkbox"/> T3 高雄 11/8(二)		財物勞務驗收 與契約變更實務重點 <input type="checkbox"/> U1 台北 10/20(四) <input type="checkbox"/> U3 高雄 9/7 (三)		近年法院採購 實務案例解析與發展 <input type="checkbox"/> V1 台北 12/6(二)	
姓名			身分證字號		
E-MAIL			出生日期	年	月 日
機關地址					
電話	(公) 分機 (手機) (傳真)				
現職	服 務 機 構 (全銜)		服 務 部 門	職 稱	
用餐	葷食 <input type="checkbox"/> 素食 <input type="checkbox"/>	結業證書	申請 <input type="checkbox"/> 不申請 <input type="checkbox"/>	特別照顧服務 (請註明需求)	
研習地點	台北班	劍潭青年活動中心/台北市中山北路 4 段 16 號 (劍潭站 2 號出口)			
	台中班	國立中興大學/台中市南區國光路 250 號 (興大路、學府路口)			
	高雄班	文化大學高雄教育中心/高雄市中正四路 215 號 3 樓(捷運市議會站 2 號出口)			
研習費用	每單元 2,300 元正(校友及舊生或報名二個單元以上者享優惠價 2,200 元正,同一機關報名達 30 人次以上者可享特優價 2,000 元正,限單一聯絡窗口)				
繳費方式	ATM 轉帳、郵政劃撥、支票、匯票		研習時間	上午 9:00~12:00 至下午 1:00~4:30	
報名期限	各班開課前 4 週為截止日(報名截止後,若未滿班仍可接受報名),確定開班後將以 E-mail 方式傳送繳費通知單並公告於網站上。				
報名方式	1. 線上報名 http://28850286.org.tw 【首次報名者,請先登入個人資料,以利登錄公務人員終身學習時數】或 E-mail:t28850286@chu.edu.tw 報名。 2. 同單位集體報名請至本處網站下載填寫「團體報名表」。				
住宿資訊	台北班住宿週日至週五可享優惠價 1,350 元/雙人房(連續假日除外),欲住宿者敬請提早訂房,劍潭活動中心電話:(02)28852151#1111 訂位組(並請告知參訓本校研習會)。※確定住宿後,請於開課當日至本處報到處繳費以便辦理開立住宿發票。				
備 註	本校保留講師及場地異動之權利				

※本處尊重並保護您的隱私權,絕不會將您的個人資料及相關內容提供給第三人,或移作其他目的使用。