

中華大學學校財團法人中華大學

校本部：新竹市香山區五福路 2 段 707 號

√ 創新產業學院臺北分處：臺北市中山北路 4 段 16 號教學區

電話：(02) 2885-0286 傳真：(02) 2885-5912

E-mail: t28850286@chu.edu.tw 網址 <http://28850286.org.tw>

110-1 採購實務研習會招生簡章(推廣教育非學分班)

開班宗旨：

政府採購法實施多年，各機關(構)依法辦事無庸置疑，然，實務作業上因採購標的及型態極為繁雜，為免錯誤發生，本校特別邀請具有政府採購法種子教師資格講師，針對最新修法後及解釋函規劃相關課程，預防採購缺失發生，以案例深入解析實務應用及因應作法，精進採購效率與品質，期許讓整個團隊皆能順利且圓滿達成任務。

課程概要：

政府採購巧門及 開決標錯誤行為態樣	契約變更實務及 開口合約爭議預防	招標文件契約條款之製作、 運用與開標現場狀況處理解析
臺北 3/19	臺北 4/27 高雄 5/11	臺北 3/26
<ol style="list-style-type: none">1. 採購法應用實務2. 採購金額、預算金額實務上如何區分及認定3. 分批採購及分別採購之區別及風險4. 如何慎選招標方式及決標方式5. 底價訂定作業：製作時機、流程設計、權責劃分6. 開標作業事前、事中、事後應注意事項7. 審標作業之指定，審標標準之訂立及應注意事項8. 減價作業：訂有底價、未訂底價之區分及選定9. 決(流、廢)標作業應注意事項：保留決標、部分決標、決(流、廢)標紀錄、標價偏低處理程序與決定10. 複數決標程序及注意事項11. 最新機關採購常犯錯誤態樣解析	<ol style="list-style-type: none">1. 契約變更時機、要件及態樣2. 契約雙方發動契約變更之程序差異3. 契約變更採購金額與累計金額的差異及其應用4. 採購契約變更或加減價核准監辦備查規定一覽表之適用實務5. 常見加帳部分契約變更之依據及程序(相容互通/追加契約以外工程/後續擴充)與實務常見爭議態樣6. 契約變更衍生之設計責任檢討與其他配合調整事項7. 契約變更原則於契約價金結算應用實務8. 開口合約招決標實務案例研析(含決標金額與契約金額之認定疑義)9. 開口合約履約管理實務案例研析(含契約變更及超越契約履約期限/金額上限之處理)	<ol style="list-style-type: none">1. 招標文件製作常見之錯誤與禁止規定事項2. 預算金額/採購金額/預計金額之概念分析3. 適用/準用/參考最有利標之作業差異及運用4. 投標廠商聲明書中有關迴避規定之勾選與適用情形5. 公開開標三家廠商投標之審查及認定實務疑義6. 分段開標與不分段開標之適用與選擇7. 投標廠商未附應繳文件之補正與更正之差別/適用情形8. 開標程序十大狀況處置(含標價偏低、底價/標價錯誤、高於/低於底價之標價相同、願以底價承作之適用)9. 各機關招標文件及契約範本之參考應用與概略介紹10. 如何運用各種採購方式提升採購效率(後續擴充/開口契約/選擇性招標/複數決標/聯合採購)
主講人：楊老師	主講人：徐老師	主講人：徐老師

110-1 採購實務研習會招生簡章

政府採購契約變更之作業實務	案例解析採購程序的選擇與缺失補正	限制性招標之作業實務及錯誤態樣
臺北 3/10 臺中 4/21	臺北 5/6 臺中 3/24	臺北 5/19
1. 契約變更之情形與原因 2. 契約變更其內涵之態樣 3. 採購招標文件及契約相關文件簡介 4. 採購契約有關變更之相關規定 5. 辦理契約變更應掌握之重點 6. 契約變更之法令依據及程序 7. 案例解析與 Q&A	1. 修正心法-宏觀鳥瞰採購關係 2. 採購程序的選擇與規劃研討 3. 招標、開標、審標及決標常見缺失研討 4. 履約管理、驗收與保固常見缺失研討 5. 爭議處理的新思維 6. 採購問與答	1. 前言 2. 政府採購招標方式之簡介 3. 決標原則之簡介 4. 限制性招標相關法規之分析 5. 限制性招標之分類 6. 限制性招標條文逐款解析(含辦理程序及要領)及其錯誤態樣講解
主講人：江老師	主講人：陳老師	主講人：江老師

財物、勞務採購之審核與履約管理案例解析	採購程序作業實務及特殊狀況處理案例解析	機關採購監辦實務案例及處置解析
臺北 5/13 高雄 6/11	臺北 5/25	臺北 6/1 臺中 5/20
1. 你想被誰告？ 2. 如何訂定財物、勞務契約，保護你與他。 3. 耐力與毅力的考驗：財物與勞務之契約接管與落實履約管理 4. 不要看走眼：教你如何做驗收 5. 財物和勞務驗收過程難料：如何面對突發狀況 6. 廠商流言蜚語、放寬契約限制：財物、勞務契約修訂合適嗎？ 7. 履約爭議可怕嗎？ 8. 101 條之對抗不肖廠商 9. 再出重拳：損害賠償之求償時機 10. 不斷問、問不斷：採購 Q&A	1. 採購法最新修法之實務應用 2. 招標方式之差異性分析及決定 3. 決標原則之差異性分析及決定 4. 最有利標及複數決標之實務運用及注意事項 5. 機關、廠商不予開標決標之程序及特殊狀況處理 6. 決標、撤銷決標及保留決標之程序及特殊狀況處理 7. 專案管理及監造之實務及注意事項 8. 履約管理、契約變更、減價收受及驗收之程序及特殊狀況處理 9. 暫停執行、契約終止、解除及求償之程序及特殊狀況處理 10. 爭議處理	1. 採購案件之監辦與採購審查小組及所涉法令研析 2. 採購各階段監辦作業實務案例研析及違法處置 <ul style="list-style-type: none"> • 採購立案程序(含分批/分別採購之認定) • 開標、比價、議價程序(含開標前/後之狀況案例及認定處置) • 決標程序(含 7 大爭議處理案例解析) • 履約程序(含契約變更/後續擴充概念及其監辦程序) • 驗收程序(含逾期違約金之認定及計算) 3. 從監辦人員角色出發的實務案例交流
主講人：黃老師	主講人：王老師	主講人：徐老師

110-1 採購實務研習會招生簡章

開、決標實務探討 及臨場狀況解析	資訊服務採購法規探討 及實務作業	採購常犯缺失及最新 採購錯誤態樣解析
臺北 4/13	臺北 4/21 高雄 4/14	臺北 6/10
<ol style="list-style-type: none"> 1. 政府採購法最新修法之實務應用 2. 招標方式及決標原則之運用說明 3. 開標/決標臨場狀況處理及案例研討 4. 審標作業疑義及執行程序注意事項 5. 開、決標(含保留決標)紀錄說明及例外狀況研討 6. 相關解釋函及案例解析 7. Q & A 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 近期修正之法令規定 2. 招標文件製作之要領及應注意事項 3. 招標開標審標決標之採購程序及應注意事項 4. 履約管理、驗收、付款及保固作業應注意事項 5. 共同供應契約內容與重點事項 6. 工程會相關函釋解析 7. 綜合實例解析 8. 採購問題 Q&A 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 採購法最新修法之實務應用 2. 招標文件常犯缺失案例及注意事項 3. 開標審標決標常犯缺失案例及注意事項 4. 履約管理常犯缺失及注意事項 5. 預防採購程序中再犯採購態樣情形 6. 相關函釋 7. 採購 Q&A
主講人：陳老師	主講人：陳老師	主講人：楊老師

最有利標與採購評選實務	採購作業爭議處理程序 及各階段案例研析	限制性招標之應用及未達 公告金額評審作業實務
臺北 3/23	臺北 6/16	臺北 6/22
<ol style="list-style-type: none"> 1. 最有利標修法規定解說與運用 2. 最有利標重要釋例說明 3. 適用、準用及參考最有利標共通性規定 4. 適用、準用及參考最有利標個別性規定 5. 工作小組撰擬初審意見實務 6. 評選結果明顯差異之處理實務 7. 最有利標、優勝廠商及比(議)價決標程序實務 8. 最有利標應注意事項及採購錯誤態樣 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 爭議處理程序認識 <ul style="list-style-type: none"> • 政府採購法所定爭議處理程序概述 • 決標簽約前之爭議處理程序-異議申訴 • 對於停權處分不服之救濟程序 • 決標簽約後之爭議處理程序-調解仲裁 2. 採購各階段爭議案例研析 <ul style="list-style-type: none"> • 開、審、決標階段爭議案例 • 評選簡報詢答階段爭議案例 • 履約驗收階段爭議案例 • 停權處分爭議處理案例 3. 爭議處理及如何避免產生爭議實務經驗交流 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 採購法最新修法之實務應用 2. 限制性招標(公告、不公告)簽辦分析運用 3. 準用最有利標實務作法及採購稽核常見缺失 4. 參考最有利標精神實務作法及採購稽核常見缺失 5. 限制性招標後之後續擴充實務及應注意事項 6. 限制性招標類型之議價、比價應注意事項及錯誤態樣
主講人：陳老師	主講人：徐老師	主講人：陳老師

中華大學(110-1)採購實務研習會報名表

政府採購巧門及 開決標錯誤行為態樣 <input type="checkbox"/> A1 臺北 3/19 (五)		契約變更實務及 開口合約爭議預防 <input type="checkbox"/> B1 臺北 4/27 (二) <input type="checkbox"/> B3 高雄 5/11 (二)		招標文件契約條款之製作、 運用與開標現場狀況處理解析 <input type="checkbox"/> C1 臺北 3/26 (五)	
政府採購契約變更之作業實務 <input type="checkbox"/> D1 臺北 3/10 (三) <input type="checkbox"/> D2 臺中 4/21 (三)		案例解析採購程序的 選擇與缺失補正 <input type="checkbox"/> E1 臺北 5/6 (四) <input type="checkbox"/> E2 臺中 3/24 (三)		限制性招標之作業實務 及錯誤態樣 <input type="checkbox"/> F1 臺北 5/19 (三)	
財物、勞務採購之審核 與履約管理案例解析 <input type="checkbox"/> G1 臺北 5/13 (四) <input type="checkbox"/> G3 高雄 6/11 (五)		採購程序作業實務及 特殊狀況處理案例解析 <input type="checkbox"/> H1 臺北 5/25 (二)		機關採購監辦 實務案例及處置解析 <input type="checkbox"/> I1 臺北 6/1 (二) <input type="checkbox"/> I2 臺中 5/20 (四)	
開、決標實務探討 及臨場狀況解析 <input type="checkbox"/> J1 臺北 4/13 (二)		資訊服務採購法規探討 及實務作業 <input type="checkbox"/> K1 臺北 4/21 (三) <input type="checkbox"/> K3 高雄 4/14 (三)		採購常犯缺失及最新 採購錯誤態樣解析 <input type="checkbox"/> L1 臺北 6/10 (四)	
最有利標與採購評選實務 <input type="checkbox"/> M1 臺北 3/23 (二)		採購作業爭議處理程序 及各階段案例研析 <input type="checkbox"/> N1 臺北 6/16 (三)		限制性招標之應用及未達 公告金額評審作業實務 <input type="checkbox"/> O1 臺北 6/22 (二)	
姓名			身分證字號		
E-MAIL			出生日期		
機關地址					
電話	(公) 分機 (手機) (傳真)				
現職	服 務 機 構 (全銜)		服 務 部 門		職 稱
用餐	<input type="checkbox"/> 葷食 <input type="checkbox"/> 素食		結業證書	<input type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 不申請	需特殊照顧服務者請先告知
研習地點	臺北班	劍潭青年活動中心/臺北市中山北路 4 段 16 號 (劍潭站 2 號出口)			
	臺中班	中華電信學院臺中所/臺中市南屯區黎明路二段 658 號			
	高雄班	文化大學高雄中心/高雄市中正四路 215 號 3 樓 (捷運市議會站 2 號)			
研習費用	每單元 3,200 元正 (校友、舊生、或報名二個單元以上且先行繳費者，可享優惠價每單元 3,000 元正)				
研習時間	9:00~12:00；13:00~17:00 (16:30~17:00 為 Q&A 時間)				
繳費方式	將另行 e-mail 通知繳費				
退費辦法	繳費後至上課日前申請退費者，退還已繳費用之 9 成，上課當日恕不受理退費或轉班				
報名期限	各班開課前 4 週為截止日(報名截止後，若未滿班仍可接受報名)， 確定開班後將以 E-mail 方式傳送繳費通知單並公告於網站上。				
報名方式	1. 線上報名 http://28850286.org.tw 【首次報名者，請先登入個人資料，以利登錄 公務人員終身學習時數】或 E-mail:t28850286@chu.edu.tw 報名。 2. 同單位團體報名者請至本處網站，下載填寫「團體報名表」以 e-mail 方式報名。				
異動聲明	本校保留課程講師、場地變更及異動調整之權限				
備註	本處尊重並保護您的隱私權，拒絕提供個人資料內容給第三人，或其他目的使用。				